

LASA2026 Instruções para solicitar um Subsídio de Viagem

Prazo para submissão on-line: 9 de setembro de 2025 às 17h, ET.

Quais são os requisitos da Bolsa de Viagem da LASA?

Para se candidatar a uma bolsa, é necessário estar dentro de uma das categorias especificadas, que podem ser encontradas aqui: <https://lasaweb.org/pt/lasa2026/travel-funds/>. Candidatar-se a um tipo de bolsa para o qual não é elegível resultará na invalidação do pedido de bolsa de viagem.

Apenas apresentadores de artigos são elegíveis para as bolsas de viagem. Portanto, você só poderá enviar sua candidatura se tiver submetido uma proposta de artigo, seja individualmente, seja como parte de uma sessão de painel.

Os Subsídios de Viagem da LASA oferecem apoio aos participantes que viajam para a cidade do Congresso. Portanto, apenas os participantes do LASA2026 que comparecerem **presencialmente** em Paris, França, são elegíveis para receber o subsídio de viagem discricionário.

Participantes que receberam um subsídio de viagem para os Congressos LASA2023, LASA2024 ou LASA2025 não serão elegíveis para financiamento em 2026. Isso inclui candidatos cujo subsídio atribuído não foi usado porque não compareceram ao Congresso e não cancelaram sua participação, ou porque cancelaram no último minuto, eliminando a oportunidade de outro participante receber o subsídio.

Para obter mais informações sobre os requisitos para subsídios de viagem, acesse: <https://lasaweb.org/pt/lasa2026/travel-grant-submission-requirements/>.

Antes de você começar, favor observar:

- Para enviar uma solicitação de subsídio, sua filiação à LASA ou assinatura do *All Access* (filiação + inscrição no congresso com desconto) deve expirar após **9 de setembro de 2025, às 17:00 ET**. Para outras datas importantes, acesse o seguinte link: <https://lasaweb.org/pt/lasa2026/important-dates/>.
- Se alguém não aparecer no sistema de propostas, é porque sua filiação ou assinatura do *All Access* expirou antes de **9 de setembro de 2025, às 17:00 ET**. Entre em contato para que possam se associar ou renovar sua filiação ou o *All Access* a través do seguinte link: <https://members.lasaweb.org/jru/>.
- Você não poderá salvar uma proposta no sistema para continuar trabalhando nela mais tarde. Primeiro, é necessário enviá-la para poder editá-la. Após o envio bem-sucedido, você receberá uma mensagem de confirmação na tela e um e-mail. A proposta poderá ser editada até **9 de setembro de 2025 às 17:00 h, ET**. Lembre-se de anexar seu currículo e quaisquer outros documentos necessários para a sua candidatura.
- A candidatura ao subsídio de viagem é pessoal e deve ser enviada apenas uma vez. Note que essa candidatura conta como uma das quatro participações ativas (nem organizador de sessão, nem pessoa de contato contam como tais participações) no Congresso.

Etapas para o envio de Propostas Individuais

Etapa 1: Clique neste link <https://lasaweb.org/pt/lasa2026/proposals/>. Selecione **Envio de proposta** e insira seu ID e sua senha de membro da LASA.

Etapa 2: Selecione **Submit or Edit a Proposal**.

Etapa 3: Selecione **Submit a Travel Grant Application**. Apenas apresentadores de artigos são elegíveis para bolsas de viagem. Portanto, se você não tiver uma proposta para uma apresentação individual ou em painel, essa opção não estará disponível. Envie sua proposta de artigo primeiro e, em seguida, você poderá enviar sua inscrição para uma bolsa de viagem.

Etapa 4: Leia as informações sobre subsídios de viagens e selecione **Submit Now**.

Etapa 5: Insira as informações solicitadas, tais como o tipo de subvenção de viagem que você está solicitando, uma justificativa para a solicitação, etc. Após inserir todas as informações, clique em **Accept and Continue**.

Etapa 6: Confirme se o seu nome aparece na seção **Person/Individual Submission** e clique em **Accept and Continue**. Observação: Os pedidos de bolsas são pessoais e não é permitido apresentar um pedido em nome de outras pessoas.

Etapa 7: Revise as informações e edite-as, se necessário.

Etapa 8: Faça o upload de uma carta oficial (para Non Tenured track U.S. professors) e do seu CV à sua candidatura. Para os Non Tenured track U.S. professors, uma carta oficial confirmando uma faixa não titular e posição de tempo integral deve ser submetida clicando em **Upload Official letter**, em seguida **Seleccionar Archivo** e finalmente **Upload**. Para fazer upload do CV, clique em **Upload CV Document** e depois em **Seleccionar Archivo**. Encontre o seu CV e selecione **Accept and Continue**.

Etapa 9: Revise as informações, edite conforme necessário e clique em **Accept and Continue**.

Caso você tenha enviado seu currículo e preenchido todos os campos solicitados, você verá uma mensagem de confirmação na tela e receberá um e-mail confirmando o envio. Se não receber um e-mail, entre em contato com lasa@lasaweb.org para confirmar o envio bem-sucedido da sua candidatura antes de **9 de setembro de 2025, às 17:00 ET**.

Agradecemos o seu interesse no LASA2026!

LATIN AMERICAN STUDIES ASSOCIATION

4338 Bigelow Blvd
Pittsburgh, PA 15213
lasa@lasaweb.org
Tel: (412) 648-7929
Fax: (610) 492-2791

