

¿Qué debo saber para enviar una propuesta para LASA2025?

Fecha límite de envío de propuestas: 9 de septiembre de 2024 a las 17:00 h, ET.

Página web para envío de propuestas: <https://lasaweb.org/es/lasa2025/proposals/>

Individual	<p>Las presentaciones en LASA2025 son bajo el formato de sesiones. Los evaluadores, bajo su criterio, forman paneles agrupando las propuestas individuales presentadas y aprobadas, basadas en temas similares.</p> <p>Para tratar de formar un panel acorde con su ponencia, en lugar de ser asignado/a a un panel creado por los evaluadores, busque a colegas con ponencias con la misma temática que la suya, en la siguiente página web: https://members.lasaweb.org/prot/papermatch/. De igual manera puede incluir su ponencia en esta página web para que otros ponentes encuentren su artículo y, en conjunto, formen un panel.</p> <p>Si usted prefiere presentar su ponencia individualmente, necesitará:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Título de la ponencia (no más de 25 palabras y con mayúsculas y minúsculas según se requiera, por ejemplo: "Permítanos ser felices"). 2. Un resumen de la ponencia (no más de 250 palabras). 3. El apellido (y el nombre) de cada coautor/a tal como aparece en los archivos de LASA. Puede verificarlos en la siguiente página: https://members.lasaweb.org/prot/mdsearch/. Si conoce el apellido, pero tiene dudas sobre cómo se escribe, búsquelo con abreviaturas como se muestra a continuación: "Hernan" por "Hernández". Asegúrese de que la persona encontrada es la que usted busca. Puede confirmarlo con su afiliación (lugar donde trabaja o estudia).
Panel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Título del panel (no más de 25 palabras y con mayúsculas y minúsculas según se requiera; por ejemplo: "Permítanos ser felices"). 2. Un resumen del contenido del panel (no más de 250 palabras). 3. El número mínimo de ponencias por cada panel es de tres y el máximo, de cinco. Puede enviar el panel con tres ponencias y luego editarlo según sea necesario, hasta la fecha límite). 4. Debe contar con uno o dos organizadores de sesión y con uno o dos coordinadores. Se recomienda incluir a un moderador (no es obligatorio, pero muy recomendable). 5. Necesitará la siguiente información para cada ponente de su panel: <ol style="list-style-type: none"> a. Título de la ponencia (no más de 25 palabras y con mayúsculas y minúsculas según se requiera, por ejemplo: "Permítanos ser felices").

- b. Un resumen de la ponencia (no más de 250 palabras).
- c. El apellido (y el nombre) de cada ponente tal como aparece en los archivos de LASA. Para ello puede buscarlos en: <https://members.lasaweb.org/prot/mdsearch/>. Si usted sabe el apellido, pero tiene duda de cómo se escribe, búsquelo con abreviaturas como se muestra a continuación: “Hernan” por “Hernández”. Asegúrese que la persona encontrada es la que usted busca. Puede confirmarlo con su afiliación (lugar donde trabaja o estudia).

6. Debe conocer el apellido (y el nombre) de los coordinadores, organizadores y moderadores tal y como aparecen en los archivos de LASA (siga las mismas instrucciones que usó para los ponentes).

Taller o Mesa Redonda

1. El título del taller o mesa redonda (no mayor de 25 palabras y con mayúsculas y minúsculas según se requiera, por ejemplo: “Permítanos ser felices”).
2. Resumen del contenido del taller o mesa redonda (no mayor de 250 palabras).
3. El número mínimo de presentaciones por cada sesión es de tres y no hay número máximo. Puede enviar la sesión con tres presentaciones y luego editarla según sea necesario, hasta la fecha límite.
4. Debe de contar con uno o dos organizadores de sesión y con uno o dos coordinadores. De preferencia incluya a un moderador (no es obligatorio, pero muy recomendable).
5. El apellido (y el nombre) de cada participante en la sesión (presentadores, organizadores, coordinadores y/o moderador) tal como aparecen en los archivos de LASA. Para ello puede buscarlos en: <https://members.lasaweb.org/prot/mdsearch/>. Si conoce el apellido, pero tiene dudas sobre cómo se escribe, búsquelo con abreviaturas como se muestra a continuación: “Hernan” por “Hernández”. **Asegúrese que la persona encontrada es la que busca. Puede confirmarlo con su afiliación (lugar donde trabaja o estudia).**

Beca de
Viaje

1. Para solicitar una beca, debe haber enviado una ponencia individual o una ponencia en un panel, y solo podrá optar a ella si dicha ponencia fue aceptada para ser presentada en el Congreso.

2. Seleccione el tipo de beca:

- a. Residentes de América Latina o el Caribe (estudiantes y no estudiantes),
- b. Estudiantes que residen fuera de América Latina,
- c. Intelectuales indígenas o afrodescendientes residentes en América Latina,
- d. Profesor no permanente a tiempo completo en EE. UU. o,
- e. Profesor residente fuera de América Latina y EE. UU.

3. Justificación de por qué necesita la beca (no más de 250 palabras).

4. Es indispensable que adjunte su Currículum Vitae a su solicitud de beca de viaje en el sistema antes de enviarla para que sea evaluada.

5. Si es usted profesor/a a tiempo completo no titular en EE. UU., deberá adjuntar también una carta de su universidad que indique que es profesor/a a tiempo completo no permanente en un puesto no titular.

LATIN AMERICAN STUDIES ASSOCIATION

4338 Bigelow Blvd
Pittsburgh, PA 15213
lasa@lasaweb.org
Tel: (412) 648-7929
Fax: (610) 492-2791



LASA
2025