

LASA2022 Instructions d'envoi de Proposition de Réception

Date limite d'envoi de propositions : 9 septembre 2021 à 17 h, EDT.

Qu'est-ce qu'une Réception?

Les réceptions sont des événements sociaux organisés pendant le Congrès annuel de LASA qui permettent l'interaction entre les membres dans une atmosphère plus détendue. Les propositions de réceptions envoyées par le biais du système de soumission en ligne sont programmées en soirée, après toutes les sessions. Les propositions de réceptions sont acceptées dans la mesure où il y a de l'espace disponible au siège officiel du Congrès.

Avant de commencer, veuillez vérifier :

- Seuls les membres actuels de LASA peuvent soumettre des événements pour LASA2022. La date limite de renouvellement d'adhésion à la LASA est le **9 septembre 2021 à 17 h, EDT**. Pour d'autres dates limites, veuillez voir : <https://lasaweb.org/fr/lasa2022/important-dates/>.
- Si le nom d'une personne ne figure pas sur la liste, c'est parce que cette personne n'est pas un membre actuel de LASA. Veuillez leur demander d'adhérer à LASA ou de renouveler leur adhésion : <https://lasaweb.org/fr/join>.
- Vous ne pourrez pas sauvegarder une proposition dans le système pour continuer à y travailler à un autre moment. Vous devez d'abord soumettre la proposition, puis vous pourrez ensuite la modifier. Si elle est correctement soumise, un message de confirmation s'affichera sur votre écran et vous recevrez un courriel. Vous pourrez modifier la proposition jusqu'au **9 septembre 2021 à 17 h, EDT**.

Étapes à envoyer une Proposition de Réception

Étape 1 : Cliquez sur le lien <https://lasaweb.org/fr/lasa2022/proposals>. Sélectionnez **Soumettre une proposition** et écrivez votre n° de membre de LASA et votre mot de passe.

Étape 2 : Sélectionnez **Submit or Edit a Proposal**.

Étape 3 : Sélectionnez **Submit A Paper, Panel, or Special Event**.

Étape 4 : Sélectionnez **Special Events**.

Étape 5 : Sélectionnez **Reception** dans la section Sous-domaines (Sub-Track).

Étape 6 : Écrivez le titre de l'événement spécial et ajoutez un court commentaire sur celui-ci. Cliquez ensuite sur **Accept and Continue**. Le titre de la session ne peut pas être tout en majuscules, il doit contenir moins de 25 mots et le commentaire moins de 250.

Étape 7 : Vous apparaîtrez automatiquement comme **Contact Person** pour cet événement. Si vous ne désirez pas être la personne de contact, sélectionnez **Remove** à côté de votre nom et sous la colonne **Action**.

Étape 8 : Ajoutez tous les contacts supplémentaires en écrivant leur nom (ou une partie) dans la case et cliquez sur **Search by Last Name**, sélectionnez ensuite leur rôle **Add Contact Person**. Continuez jusqu'à ce que tous les contacts aient été ajoutés à la session.

Remarque : Si l'un des participants ne figure pas sur la liste, c'est parce-qu'il/elle n'est pas membre actuel de la LASA. Veuillez leur demander d'adhérer à LASA ou de renouveler leur adhésion. Ensuite, vous devrez modifier la proposition pour les rajouter et ceci avant le **9 septembre 2021 à 17 h, EDT**.

Étape 9 : Après avoir ajouté tous les contacts/les organisateurs relatifs à l'événement, cliquez sur **Accept and Continue**.

Étape 10 : Réviser les informations, modifiez-les si nécessaire et cliquez ensuite sur **Accept and Continue**.

Vous venez de soumettre une demande de proposition pour une réception pour LASA2022. Un message de confirmation s'affichera sur votre écran et vous recevrez un courriel confirmant votre demande. Si vous ne recevez pas de courriel, veuillez contacter lasa@lasaweb.org pour confirmer la soumission de votre demande, avant le **9 septembre 2021 à 17 h, EDT**.

Merci de l'intérêt que vous portez à LASA2022!

LATIN AMERICAN STUDIES ASSOCIATION

4338 Bigelow Blvd
Pittsburgh, PA 15213
lasa@lasaweb.org
Tel: (412) 648-7929
Fax: (610) 492-2791



LASA
2022